

Stellenausschreibung der ajb gmbh

Projektsachbearbeitung und Teamassistenz (m/w/d)



**Ab sofort bis 31.12.2024 in Teilzeit mit 19,5 Stunden in der Selbsthilfekontaktstelle
Treptow-Köpenick - Eigeninitiative
Gehalt: 1.316,21 € – 1.547,94 €, abhängig von der Berufserfahrung.**

Bei uns erwarten Sie Vielfalt und Gestaltungsmöglichkeiten in einem lebendigen und sozialen Unternehmen.

Wir bieten

- Supervision und regelmäßige Teamtage
- Betriebliche Weiterbildung
- Firmenevents
- Familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Betriebsrat
- Firmenzuschuss zum Deutschlandticket

Das Projekt

In Selbsthilfegruppen begegnen sich Gleichgesinnte zum persönlichen Austausch, um sich gegenseitig Kraft und Unterstützung zu spenden. Die Kontaktstelle liegt zentral zwischen Marktplatz und S-Bahn Adlershof, es treffen sich etwa 25 verschiedene Gruppen in unseren Räumen.

Freuen Sie sich auf einen offenen Austausch in einem sehr sympathischen, interdisziplinären Team. Eine gründliche Einarbeitung in Ihr Arbeitsgebiet ist selbstverständlich!

Ihr zukünftiger Aufgabenbereich

- Allgemeine Organisationstätigkeiten am Standort
- Verwaltung der Projektförderung
- Mitwirkung bei der Antragstellung und Abrechnung sowie bei der Steuerung des Projektbudgets

Das bringen Sie mit

- Einen kaufmännischen Abschluss als Bürokaufmann / Bürokauffrau oder vergleichbar, Erfahrung als kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d), Sachbearbeiter (m/w/d) im Büro oder ähnlich
- Erfahrungen in der Verwaltungsarbeit im sozialen Bereich (wünschenswert)
- Interesse an der Arbeit in einem kleinen Team

Befristung

Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt 19,5 Stunden. Die Stelle ist ab sofort zu besetzen und befristet bis 31.12.2024. Unabhängig davon wünschen wir uns langfristige Beschäftigungsverhältnisse.

Kontakt

Ihre Bewerbungsunterlagen (PDF, max. 5 MB) senden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **2465** an: bewerbung@ajb-berlin.de.

Bewerbungen von Fachkräften mit Schwerbehindertenstatus sind ausdrücklich erwünscht.

Nachfragen zum Tätigkeitsfeld können gerne vorab an Tanja Werthmüller gerichtet werden:

✉ t.werthmueller@ajb-berlin.de

☎ 030 2520 5100